

শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪
প্রতিষ্ঠানের নাম : কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড

পরিশিষ্ট -ঘ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-----													
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	--	--	আমাদের ব্যাংকের নৈতিকতা কমিটি কর্তৃক নিয়মিতভাবে সভার আয়োজন করা হয়। এ বছর নতুন পরিকল্পনানুসারে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে কমিটির সভা আয়োজন করা হবে।
						অর্জন							
						অর্জন							
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ব্যাংক কতৃপক্ষ,	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১		০১		--	--	আমাদের ব্যাংক নিয়মিতভাবে Meeting with Stakeholders এর আয়োজন করে থাকে। এ সংক্রান্ত সভা নতুন পরিকল্পনা অনুযায়ী আয়োজন করা হবে।
						অর্জন					--	--	
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারি	২	সংখ্যা	ট্রেনিং একাডেমি	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	--	০১	--	--	--	আমাদের ব্যাংকের ট্রেনিং ইন্সটিটিউট কর্তৃক পরিকল্পনা অনুযায়ী শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়ে থাকে।
						অর্জন					--	--	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক প্রশাশনিক কর্মচারীদের ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ব্যাংক কতৃপক্ষ,	নির্ধারিত কার্যক্রমের ১০০% (২ টি, ১ম কার্যক্রম ৩১/১২/২০২৩ ২য় কার্যক্রম ৩১/১২/২০২৩)	লক্ষ্যমাত্রা	--	১০০% ৩১/১২/২০২৩	--	--	--	--	নির্ধারিত কার্যক্রমের লক্ষ্যমাত্রা নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে সম্পন্ন করা হবে। এ সংক্রান্ত বিস্তারিত সংযুক্ত ছকে উল্লেখ করা হয়েছে।
						অর্জন							
						১ম কার্যক্রম							
						২য় কার্যক্রম		১০০% ৩১/১২/২০২৩					
অর্জন													
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার-----													
২.১ ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	--	--	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	--	--	--	সরকারের রাজস্ব বাজেটের অধীনে কোন ক্রয়কার্য পরিচালিত হয় না বলে বার্নিজিক্যাল ব্যাংকের জন্য প্রযোজ্য নয়। তবে ব্যাংকের ক্রয় বিজ্ঞপ্তি নিয়মিতভাবে ব্যাংকের ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়।
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ----- ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	২	%	ব্যাংকের সংশ্লিষ্ট বিভাগ ও শাখা সমূহ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা					--	--	সেবা গ্রহীতার মতামত রেজিস্ট্রারে সংরক্ষণ করা হবে। এ সংক্রান্ত তথ্য যথাযথভাবে দাখিল করা হবে।
						অর্জন							

নৈতিকতা কমিটির সভাপতির তথ্যাবলী

নাম : এস এম মাইনুল কবির
পদবী : উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক এবং সিবিও,
চেয়ারম্যান, নৈতিকতা কমিটি
প্রতিষ্ঠানের নাম : কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড
ফোন : +88 09612712220
ই-মেইল : mai nul .kabi r @omuni tybankbd.com




এইচ এম মেহেদী হাসান
এন্ডিপি
সদস্য সচিব, এনআইএস সেল
কমিউনিটি ব্যাংক বাংলাদেশ লিমিটেড




কানিজ ফাতেমা
ইন - চার্জ, হিউম্যান রিসোর্স ডিভিশন
ফোকাল পয়েন্ট(এনআইএস)
ফোন: +88 09612712220; Ext: 107

কর্মপরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত কমপক্ষে ২টি কার্যক্রম গ্রহন করার তালিকা-

ক্রমিক নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসেবে যা থাকবে
০১/	মহিলা কর্মীদের জন্যে পৃথক বিশ্রামাগারের ব্যবস্থা করা হবে।	৩১/১২/২০২৩	সংশ্লিষ্ট পত্র ও ছবি
০২/	মহিলা কর্মীদের জন্যে পৃথক অজুখানার ব্যবস্থা করা হবে।	৩১/১২/২০২৩	সংশ্লিষ্ট পত্র ও ছবি


06.07.2023
H M Mahedi Hasan
AVP & Manager - Learning and Development
Community Bank Bangladesh Limited
Human Resources Division
Head Office Dhaka


Kaniz Fatema
VP & In-Charge
Human Resource Division
Community Bank Bangladesh Limited